

I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"

Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31/03/1982

Sede legale ed operativa: via Turi 27

70013 Castellana Grotte (BA)

C.F. - P. iva: 00565330727

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Nominato con "D.G.R. n.405/2025 - D.G.R. n. 1923/2025 - DGR n.51/2026

DELIBERAZIONE N. 342/2026 DEL 21/05/2026

OGGETTO: Indizione concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Biotecnologo.

UFFICIO PROPONENTE: U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

L'istruttore/il redigente del provvedimento amm.vo
Dott. Vito Antonio Galasso

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA:
Si attesta la conformità dell'atto alle normative
Nazionali e Regionali in materia.

Il dirigente dell'Ufficio Proponente
Dott. Michele Albino Di Lorenzo

ATTESTAZIONE DI REGOLARE IMPUTAZIONE DEI
COSTI:

Il direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Finanziarie
Dott. Giuseppe Savino

L'Avv. Luigi Fruscio, Commissario Straordinario dell'IRCCS "S. de Bellis" di Castellana Grotte (BA), adotta la seguente deliberazione:

Vista la nota prot. n. 4963 del 28/04/2026 , con la quale il Direttore Scientifico, Prof. Gianluigi Giannelli, ha rappresentato la necessità di attivare le procedure di reclutamento di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Biotecnologo Cat D, destinata all' attività tecnico-specialistiche nell'ambito della gestione, elaborazione ed analisi di dati biologici e sanitari, assicurando la qualità, l'integrità e la corretta interpretazione delle informazioni a supporto dei processi operativi dell'Ente.

Visti:

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e ss.mm.ii. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come modificato dal D.P.R. n. 82/2023 per le norme espressamente richiamate dal D.P.R. n. 220/2001;
- il D.P.R. 27.03.2001, n. 220 e ss.mm.ii. "Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale";
- il vigente CCNL dell'Area Comparto Sanità Triennio 2022/2024, sottoscritto in data 27/10/2025.

Accertato che il posto del suddetto profilo professionale è ricompreso e risulta vacante nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025, adottato con DCS 766 del 10/11/2025, con cui si è preso atto dell'approvazione definitiva da parte del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale con D.G.R. n. 1574 del 22/10/2025.

Verificato che sono stati soddisfatti gli adempimenti previsti dagli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, del Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione della Regione Puglia.

Ritenuto, pertanto, di dover indire, ai sensi del D.P.R. n. 483/97, Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Biotecnologo.

Predisposto il relativo Bando che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Scientifico.

Tutto ciò premesso e considerato

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante e sostanziale, di:

INDIRE, ai sensi del D.P.R. n. 483/97, Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Biotecnologo;

APPROVARE il relativo bando, che allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

PRECISARE che il bando del presente Concorso sarà pubblicato integralmente sul sito web aziendale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia nonché sul portale unico InPa del Dipartimento della Funzione Pubblica;

DISPORRE che il bando del presente concorso sia pubblicato integralmente sul sito web aziendale nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Concorso" nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

COMUNICARE E FAR PUBBLICARE sul portale InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica il bando allegato;

PRECISARE, altresì, che sono stati soddisfatti gli adempimenti previsti dagli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, giusta nota prot. n. 3731 del 31/03/2026 del Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione della Regione Puglia;

NOTIFICARE il presente atto al Collegio Sindacale, e pubblicarlo sul sito web istituzionale www.sanita.puglia.it.

Il presente provvedimento comporta oneri a carico dell'Ente e si compone di n. 4 pagine e n. 2 allegati. Esso ha immediata esecutività dalla data di pubblicazione sul sito internet dell'Ente.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

il Direttore Scientifico

Prof. Gianluigi GIANNELLI

il Commissario Straordinario

Avv. Luigi FRUSCIO

Castellana Grotte, il 21/05/2026

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio on-line sul sito Web di questo Ente ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009

-

Ufficio Affari Generali



Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Biotecnologo - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – profilo professionale del ruolo tecnico.

ART. 1 POSTI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n. 342 del 21/05/2026 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Biotecnologo - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – profilo professionale del ruolo tecnico.

Vista la nota prot. n. 4963 del 28/04/2026, con la quale il Direttore Scientifico, Prof. Gianluigi Giannelli, ha rappresentato la stringente necessità di attivare le procedure di reclutamento di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Biotecnologo a tempo indeterminato, destinata all'attività tecnico-specialistiche nell'ambito della gestione, elaborazione ed analisi di dati biologici e sanitari, assicurando la qualità, l'integrità e la corretta interpretazione delle informazioni a supporto dei processi operativi dell'Ente.

Il presente concorso è indetto ed espletato in conformità a:

- disposizioni di cui al D.P.R. 27.03.2001, n. 220;
- disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- disposizioni di cui all'art. 20 della Legge 104/92;
- disposizioni di cui al D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- disposizioni di cui alla Legge 68/99;
- disposizioni di cui all'art. 35 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il Personale del Comparto Sanità.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Sanità vigente; è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

ART. 2 RISERVE DI POSTI

Nell'ambito del posto messo a concorso non operano le riserve dei posti, in base alle percentuali previste dalla normativa vigente.

ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI

- a) Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.);



- b) idoneità fisica all'impiego nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del d. Lgs n. 106/2009. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie;
- c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

REQUISITI SPECIFICI

- a) Diploma di Laurea (DL) in Biotecnologie mediche, conseguito secondo il vecchio ordinamento universitario (ordinamento precedente al D.M. n. 509/99 ovvero Classe delle lauree Specialistiche (LS) in Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (classe 9/S) conseguita secondo l'ordinamento universitario di cui al D.M. n. 509/99 ovvero Classe delle laurea Magistrali (LM) in Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (LM-9), conseguita secondo l'ordinamento universitario di cui al D.M. n.270/04.;
- b) Iscrizione/preiscrizione all'Albo professionale. Saranno ammessi con riserva coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, hanno regolarmente inoltrato istanza di iscrizione all'albo professionale a condizione che tale requisito sia posseduto entro la data di assunzione. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 4 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al Concorso/Avviso, deve essere presentata, pena esclusione, entro e non oltre il **30°** giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul **Portale InPa** e sul **Bollettino Ufficiale della Regione Puglia**, esclusivamente in forma telematica, a pena esclusione, via internet, connettendosi al seguente indirizzo web: **<https://irccsdebellis.selezionieconcorsi.it>** e compilando lo specifico modulo elettronico seguendo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente avviso.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse da quella sopra specificata e deve avvenire entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul Portale InPa e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Alla procedura telematica si potrà accedere tramite il Sistema Pubblico di identità Digitale (SPID) o con CIE. Si precisa che la validità dell'invio dell'istanza, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del professionista, di casella di posta elettronica certificata personale.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà, pertanto, nessuna certificazione rilasciata dalla P.A. dovrà essere trasmessa da parte del candidato.

La corretta e completa compilazione della domanda consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la valutazione dei titoli. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale. Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste,



ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n. 445/00 e s.m.i, anche a campione, e, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, a trasmetterne le risultanze all'autorità competente.

Il candidato portatore di handicap potrà specificare nella domanda, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/92, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25, comma 9, del D.L. 90/2014, la percentuale di invalidità (allegare relativa documentazione).

Il candidato, in caso di possesso di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, che dovrà esplicitare le limitazioni che l'handicap o il DSA determina in funzione della procedura selettiva, potrà specificare nella domanda telematica, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista. La concessione e l'assegnazione di ausili, misure dispensative, sostitutive, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap o DSA dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione. Nel caso in cui non sia allegata alcuna documentazione non sarà possibile fornire l'assistenza richiesta.

Si precisa inoltre che i dati attinenti ai titoli hanno natura facoltativa e l'eventuale omissione dei medesimi sarà causa di mancata valutazione degli stessi. La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online consente all'Amministrazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. L'Amministrazione utilizzerà per ogni comunicazione, qualora necessaria, il medesimo mezzo (PEC e/o PEO) con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

L'Azienda o chi per essa, non assumono responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, a forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda di partecipazione con congruo anticipo.

La data di trasmissione della domanda via internet è stabilita e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata dal sistema al termine dell'inoltro.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà una PEC di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo, data e ora di invio

L'eventuale annullamento e/o reinoltro della domanda potrà essere effettuato entro il termine ultimo fissato per la scadenza stabilito dal presente bando.

Il candidato attraverso la procedura online dovrà altresì allegare nella sezione "Dati anagrafici", tramite file formato pdf la copia di un documento d'identità Fronte/Retro in corso di validità.

Il sistema informatico inoltrerà al candidato una mail/PEC di conferma dell'avvenuto invio della domanda.

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in **formato pdf e non superare i 3 MB**.

ART. 5 DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza e/o domicilio;
- d) indirizzo di posta elettronica certificata esclusivamente personale alla quale questa Amministrazione potrà inviare ogni comunicazione finalizzata all'assunzione;
- e) numero di un documento di identità in corso di validità;
- f) codice fiscale;

- g) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
- h) titolo di studio di cui all'art. 3 (Requisiti di ammissione);
- i) Iscrizione/preiscrizione all'Albo professionale;
- j) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire senza limitazioni;
- k) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi;
- l) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate ovvero non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che comportino ipotesi di inconferibilità;
- m) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- n) la conoscenza a livello iniziale della lingua inglese;
- o) di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- p) l'eventuale diritto a beneficiare delle riserve di legge di cui all'art. 2 del presente bando (indicare quale);
- q) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- r) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario, ex Legge n. 104/92 della A.S.L. o altra Struttura Pubblica, che il candidato dovrà allegare all'istanza di partecipazione al concorso);
- t) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- u) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale www.sanita.puglia.it – Portale Salute (seguendo il percorso: I.R.C.C.S. "S. de Bellis"/Albo Pretorio/ Documentazione)
- v) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'I.R.C.C.S.S. "S. de Bellis" per tutte le comunicazioni inerenti al concorso pubblico;
- I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, inserendo gli stessi negli specifici riquadri, pena la non valutazione, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo gli “ELEMENTI DI VALUTAZIONE” allegati al presente bando come parte integrante dello stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line.

ART. 6 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda i candidati devono allegare obbligatoriamente:

documento di identità in corso di validità, per l'autocertificazione dei titoli dichiarati nella domanda, ai fini della validazione degli stessi;

- certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 05/02/1992 e s.m.i.;
- per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica;
- documentazione comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% ai fini della richiesta dell'esonero dalla prova preselettiva, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio.

I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta nella piattaforma della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, in funzione della propria esigenza.

L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione prodotta e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021.

In mancanza della suddetta documentazione o di certificazione differente da quella indicata, non sarà accolta alcuna richiesta.

ART. 7 AMMISSIONE/NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso, tutti i candidati che avranno eseguito correttamente tutti i passaggi previsti dalla procedura e la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

Con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, si potrà disporre l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Costituisce motivo di non ammissione:



- il mancato possesso di uno o più requisiti previsti per l'ammissione (Art. 3);
- non aver svolto tutti i passaggi necessari alla presentazione completa della domanda;
- essere stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso PP.AA., per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Si rammenta che saranno effettuate, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 8 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà nominata con deliberazione del Commissario Straordinario, dopo la scadenza del bando di concorso, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. 220/2001.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche, nonché della conoscenza della lingua straniera, la Commissione potrà essere integrata, ove necessario, di membri aggiuntivi scelti dall'Azienda.

ART. 9 PRESELEZIONE

L'IRCCS "S. de Bellis", ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR n. 220/2001, in presenza di un numero di partecipanti superiore a 350, potrà procedere ad espletare una prova preselettiva, avvalendosi anche di Aziende Specializzate nella selezione del personale.

I candidati che si trovano nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i., come modificato dal D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014 (... la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%...), sono esentati dalla prova preselettiva ed ammessi con riserva a sostenere la prova scritta.

Tutti gli altri candidati, che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando, salvo diversa comunicazione da parte dell'Amministrazione, sono ammessi con riserva a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del concorso.

Il calendario della prova preselettiva sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it – Portale Salute (seguendo il percorso: I.R.C.C.S. "S. de Bellis"/Albo Pretorio/ Documentazione) almeno 15 giorni prima dell'espletamento della stessa. Pertanto ai candidati non verrà inoltrata alcuna comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.



Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova preselettiva, consistente in una serie di quiz a risposta multipla, verterà sulle materie di cultura generale, logica, nonché sulle materie previste per le prove d'esame.

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova preselettiva prima dello svolgimento della stessa.

La prova, sulla base del numero dei partecipanti, potrà essere svolta con più sessioni consecutive anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati in graduatoria entro i primi 350 posti, nonché tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi al 350° posto.

Nella preselezione non si applicano le riserve e preferenze previste dalla normativa vigente.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

L'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, congiuntamente a quello dei candidati ammessi direttamente a sostenere la prova scritta in quanto beneficiari dell'art. 20, co 2 bis, ex Legge 104/92, i cui nominativi saranno associati ad un codice identificativo, sarà pubblicato sul sito internet www.sanita.puglia.it – Portale Salute (seguendo il percorso: I.R.C.C.S. "S. de Bellis"/Albo Pretorio/ Concorsi), non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Tale pubblicazione ha valore di notifica, sia dei risultati che di convocazione, a tutti gli effetti di legge.

ART. 10 PROVE D'ESAME

Ai candidati idonei a sostenere le prove concorsuali (prova scritta, prova pratica e prova orale), l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati nella sezione www.sanita.puglia.it – Portale Salute (seguendo il percorso: I.R.C.C.S. "S. de Bellis"/Albo Pretorio/ Concorsi), con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall'inizio della prova scritta e di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova pratica e della prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai candidati.

Le prove, sulla base del numero dei partecipanti, potranno essere svolte in più sessioni consecutive, anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare nella stessa giornata sia la prova scritta che la prova pratica.

La prova pratica sarà oggetto di correzione, per i soli candidati che avranno superato la prova scritta, avendo conseguito un punteggio minimo di 21/30. Il mancato raggiungimento della sufficienza nella prova scritta determinerà pertanto l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Le modalità di espletamento della prova scritta e della prova pratica, che potranno essere effettuate anche attraverso l'utilizzo di procedure informatizzate, verranno decise al momento della convocazione e specificate nel diario di convocazione delle stesse.



La valutazione dei titoli dei candidati sarà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale e sarà effettuata per i soli candidati ammessi alla stessa.

Tutti i candidati idonei alle prove, dovranno presentarsi il giorno di espletamento delle stesse muniti di un valido documento di identità in corso di validità.

I candidati dovranno sostenere una prova scritta, pratica ed orale, i cui contenuti saranno orientati dalla Commissione Esaminatrice in coerenza con il profilo professionale da ricoprire.

Prova scritta:

Consisterà nella redazione di un elaborato o soluzioni di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla su argomenti scientifici e materie inerenti al profilo messo a concorso.

Prova pratica:

Predisposizione e conoscenza di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla pratica professionale del profilo messo a concorso. La Commissione esaminatrice si riserva la facoltà, di espletare la prova pratica tramite quesiti a risposta sintetica e/o multipla.

Prova orale:

consisterà in un colloquio sulle materie oggetto delle prove scritta e pratica.

Durante la prova orale sarà accertata la conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese e, inoltre, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Le modalità di tali verifiche saranno stabilite dalla Commissione Esaminatrice e comunicate ai candidati nel diario delle prove d'esame. Tale accertamento non genera alcun punteggio ma solo un giudizio di idoneità.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. 220/2001. Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova scritta, pratica e orale, prima dello svolgimento delle stesse.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART. 11 PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
 - b) 70 punti per le prove di esame;
- I 70 punti per le prove di esame sono così ripartiti:
- a) 30 punti per la prova scritta;
 - b) 20 punti per la prova pratica;
 - c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera massimo punti 6



- b) titoli accademici e di studio massimo punti 7
- c) pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 10
- d) curriculum formativo e professionale massimo punti 7

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno:

- 21/30, nella prova scritta;
- 14/20 nella prova pratica;
- 14/20, nella prova orale.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e, quindi, dalla graduatoria di merito finale.

I 30 punti per la valutazione dei titoli saranno valutati ed attribuiti secondo la tabella allegata al presente bando come parte integrante dello stesso.

ART. 12 GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle singole prove di esame, formulerà una graduatoria generale di merito secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati, e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria generale di merito, tenuto conto delle riserve di posti stabiliti dal presente bando, e nel rispetto delle norme ivi riportate, ove applicabili.

Il Commissario Straordinario, riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura concorsuale li approva. La graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice, unitamente all'elenco dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Commissario Straordinario ed è immediatamente efficace.

In caso di richiesta di utilizzo della graduatoria concorsuale da parte delle Aziende ed Enti del S.S.R., l'I.R.C.S.S. "S. de Bellis", sulla base delle unità richieste dalle singole aziende, procederà ad acquisire direttamente le disponibilità all'assunzione, al fine di garantire il corretto scorrimento della graduatoria nel rispetto dell'ordine della stessa.

La decadenza dalla graduatoria concorsuale si determina solo nel caso in cui il soggetto interessato rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso l'I.R.C.S.S. "S. de Bellis", mentre la rinuncia all'assunzione a



tempo indeterminato presso una delle Aziende ed Enti del S.S.R., utilizzatrici della graduatoria, non determina la decadenza dalla graduatoria concorsuale.

Si precisa che la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con una delle Aziende ed Enti del S.S.R., utilizzatrici della graduatoria, comporta l'impossibilità, in un secondo momento, di assunzione dell'interessato presso l'I.R.C.S.S. "S. de Bellis", titolare della graduatoria concorsuale.

Nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Azienda ed Enti del SSR, le stesse provvederanno autonomamente a porre in essere tutti gli atti e le verifiche relative al possesso dei requisiti generali e specifici stabiliti nell'art. 3 del bando di concorso, prima dell'assunzione a tempo indeterminato nel profilo in argomento.

La graduatoria finale di merito rimane efficace dalla data di pubblicazione e secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo.

La graduatoria finale degli idonei costituirà anche graduatoria per assunzioni a tempo determinato nello stesso profilo professionale. Qualora utilizzata per intero, laddove sussistano particolari condizioni di necessità ed opportunità, la graduatoria potrà essere nuovamente scorsa per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Si precisa, altresì, che qualora i candidati presenti in graduatoria risultino già titolari di incarichi a tempo determinato nel medesimo profilo professionale, presso questo Ente, non potranno essere destinatari di altro incarico nella medesima posizione funzionale al momento ricoperta. Gli stessi manterranno, comunque, la posizione acquisita in graduatoria, per eventuali esigenze, successive alla cessazione dell'incarico in essere.

Per urgenti ed inderogabili esigenze di carattere assistenziale, nelle more del completamento della procedura concorsuale, l'elenco dei candidati partecipanti alla presente procedura concorsuale potrà essere utilizzato, solo dall'I.R.C.S.S. "S. de Bellis", per formulare una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

La graduatoria sarà formulata sulla base del voto di laurea, dando precedenza ai possessori della laurea specialistica/magistrale. In caso di ex aequo tra due o più candidati, sarà preferito il candidato più giovane di età, come disposto dalla legge.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it – Portale Salute (seguendo il percorso: I.R.C.C.S. "S. de Bellis"/Albo Pretorio), sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

ART. 13 IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

All'atto della stipula del contratto individuale, è necessario dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non

avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i..

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

Ai sensi dell'art. 35, co. 5 bis del D.Lgs. 165/2001, il personale assunto deve permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. E' fatta salva, comunque, la possibilità di usufruire della mobilità di compensazione.

I candidati che verranno assunti a tempo indeterminato, dovranno essere disponibili ad operare presso tutte le strutture presenti nel territorio dell'Amministrazione reclutante.

I candidati, prima dell'assunzione in servizio, dovranno, altresì, attestare di essere in regola con le vaccinazioni previste dalle disposizioni di legge.

ART. 14 NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Commissario Straordinario si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ogni ulteriore informazione gli aspiranti potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì agli uffici della U.O.C. Gestione Risorse Umane– Sede (Castellana Grotte, Via Turi n. 27), tel. 080/4994322.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulta connesso e indispensabile alla partecipazione alla procedura di che trattasi. Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Si autorizza l'Istituto I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis" al trattamento e utilizzo dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento UE 2016/679, per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente concorso.

Le informazioni dettagliate sul trattamento dei dati personali sono consultabili al seguente link <https://www.sanita.puglia.it/web/debellis/privacy1>.

ART. 16 PUBBLICITÀ

Il Presente bando è pubblicato sul **Portale InPa**, sul **Bollettino Ufficiale della Regione Puglia** e sul sito web dell'I.R.C.C.S. "S. de Bellis", quale allegato al provvedimento deliberativo.



Il Commissario Straordinario

Firmato digitalmente da:

I.to Avv. Luigi Fruscio

Fruscio Luigi

Firmato il 21/05/2026 15:06

Seriale Certificato: 4428046

Valido dal 10/04/2025 al 10/04/2028

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE BIOTECNOLOGO

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera massimo punti 6
- b) titoli accademici e di studio massimo punti 7
- c) pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 10
- d) curriculum formativo e professionale massimo punti 7

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

- a) Titoli di carriera (max 15 punti):
 - i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso le Unità Sanitarie Locali, le Aziende Ospedaliere, gli Enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR 220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifica corrispondente.
 - i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi di cui al punto 1);
 - i servizi e i titoli equiparabili sono quelli di cui all'art. 21 e all'art. 22 del DPR 220/2001;
 - i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
 - le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
 - i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
 - in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.
- b) titoli accademici e di studio (max 7 punti): saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire:
 - altra laurea di profilo sanitario oltre quella richiesta per la partecipazione al concorso;
 - laurea specialistica e/o magistrale;
 - master I livello;
 - master II livello;
 - dottorato di ricerca;
 - corsi di perfezionamento universitari;
 - corsi di alta formazione.
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 3):
 - Saranno valutati i soli lavori pubblicati su riviste nazionali o internazionali, attinenti al profilo professionale messo a selezione.
- d) curriculum formativo e professionale (max 5 punti): per la valutazione del curriculum formativo e professionale si terrà conto di quanto sotto riportato se attinente al profilo professionale da conferire:
 - docenza nelle materie oggetto del concorso presso Università;
 - attività prestata presso Aziende del SSN/Centri convenzionati/accreditati con altre tipologie di contratto atipico/flessibile (libero prof.le, da agenzia interinale, cooperativa, cococo, borsa di studio), esclusivamente nel profilo oggetto del concorso.



ALLEGATO 1

MODALITÀ' E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.

Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione al concorso/Avviso.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: Google Chrome o Mozilla Firefox (si sconsiglia l'utilizzo del browser Internet Explorer).

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore del giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Fase 1: Registrazione nel sito aziendale

1. Accedere al sito web: <https://irccsdebellis.selezionieconcorsi.it>

Effettuare l'iscrizione al portale, mediante il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), cliccando su "ENTRA CON SPID" oppure cliccando su "ENTRA CON CIE" nella home page. Per registrarsi a SPID, l'utente deve andare presso uno dei gestori del servizio oppure sul sito web del gestore scelto, dove troverà le informazioni e il percorso da seguire per avere la registrazione e ricevere le credenziali di accesso. Per informazioni: <https://www.spid.gov.it/>. **Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.), in quanto la stessa sarà utilizzata per tutte le comunicazioni inerenti la procedura.**

2. Dopo aver effettuato l'accesso con Identità SPID/CIE verrà richiesto il completamento dei dati anagrafici accedendo alla Sezione "**Aggiorna dati anagrafici**", una volta completati tutti i dati cliccare su "**Salva Modifiche**".

Fase 2: Candidatura on line al Concorso/Avviso

1. Dopo aver formalizzato la registrazione selezionare la voce "Partecipa ad una selezione o concorso", per accedere ai concorsi attivi.
2. Una volta selezionato il concorso a cui si intende partecipare, cliccare l'icona "PARTECIPA".
3. Compilare le pagine di registrazione della domanda, attraverso i seguenti 3 passi:
 - Passo 1 di 3
prevede la compilazione dei dati generali.
 - Passo 2 di 3
prevede la compilazione dei seguenti titoli valutabili e l'inserimento degli allegati.
 - Passo 3 di 3

permette di verificare la correttezza dei dati inseriti e di generare la domanda, cliccando su "CREA DOMANDA".

N.B. Le sezioni dei vari Passi possono essere compilate in momenti diversi una volta salvati. È possibile accedere a quanto caricato ed integrare, correggere o cancellare i vari dati.

4. Una volta creata la domanda, aprire e stampare la domanda;
5. Firmare la domanda. (La domanda potrà essere scritta nei seguenti modi: a) con firma digitale del candidato, corredata da certificato, b) con firma autografa del candidato).
6. Scansionare l'intera domanda firmata (la scansione della domanda firmata dovrà essere in formato PDF, in modalità bianco e nero, di dimensione non superiore a 3MB) e salvarla nel pc;
7. Recuperare la domanda firmata e scansionata cliccando sul tasto "Scegli file";
8. Cliccare su "ALLEGA" per allegare la domanda firmata;
9. Cliccare su "INVIA CANDIDATURA" per completare la candidatura.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà una PEC di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo, data e ora di invio.

La mancata ricezione della PEC di conferma sta a significare che la domanda non è stata inviata e la candidatura non è andata a buon fine.

Nel caso in cui, una volta creata la domanda, il candidato si disconnetta dalla piattaforma informatica, senza completare le operazioni che consentono di allegare ed inviare la candidatura, il medesimo potrà concludere la procedura, accedendo all'Area Riservata, alla sezione "CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI", cliccando su "INVIA" ed eseguendo le operazioni indicate nei suddetti punti della "Fase 2: Candidatura on line al Concorso/Avviso".



All'interno dell'Area Riservata, la sezione "CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI" consente al candidato di controllare lo stato della domanda ed eventualmente ritirare o apportare modifiche alla domanda:

- Per ritirare una domanda già inviata, accedere nella sezione "CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI", cliccare su "RITIRA CANDIDATURA" e cancellare definitivamente tutti i dati già inseriti.
- Per apportare modifiche alla domanda già inviata, accedere nella sezione "CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI", cliccare su "RITIRA CANDIDATURA" e successivamente su "RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI". Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line alla procedura".

Per apportare modifiche alla domanda non ancora inviata, accedere nella sezione "CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI", cliccare su "MODIFICA" e successivamente su "RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI". Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line alla procedura".

ASSISTENZA TECNICA:

Per l'assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile o:

- ✓ tramite l'apposita funzione disponibile cliccando sulla icona "INFORMAZIONE E ASSISTENZA" presente nella pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio;
- ✓ contattando l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452;
- ✓ consultando dal Menù il "**Manuale Utente**".



Nota Bene

Tutti i campi presenti nel format della domanda on line, dovranno essere compilati in modo preciso ed esaustivo in quanto trattasi di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti, la valutazione dei servizi, degli eventuali titoli di preferenza, ecc.

Per alcune tipologie di titoli è possibile e/o necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC al web server) direttamente nel format della domanda online.

Gli allegati alla domanda dovranno essere esclusivamente in formato PDF o 7PM e di dimensione non superiore 3Mb per singolo file.